



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Varese 4 "A. Frank"**

Via Carnia, 155 – 21100 Varese

Tel. 0332.261238 Fax 0332.341647

www.icvarese4afrank.gov.it

e-mail:VAIC87100B@istruzione.it – VAIC87100B@pec.istruzione.it

Prot. n° 1619 A.19.d

Varese, 25/02/2019

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. 3340 del 23 marzo 2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali
Codice identificativo progetto: **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-303**

CUP: H37I18000520007

CIG: **ZF02750343**

Determina affidamento diretto per acquisto servizio di formazione e tutoraggio tramite n. 4 esperti e n. 1 tutor per il modulo "Tutti al traguardo!" del progetto PON 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-303

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 30/10/2018 con il quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2018/2019;

VISTO l'avviso di selezione degli esperti interni del progetto "Noi ragazzi dell'essere e del fare" prot. n. 9893/A.19.d del 13.11.2018;

VISTO l'avviso di selezione dei tutor interni del progetto "Noi ragazzi dell'essere e del fare" prot. n. 9908/A.19.d del 13.11.2018;

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n. 10487/A.19.d del 30/11/2018;

VISTO l'avviso di selezione esperti e tutor (collaborazioni plurime) prot. n. 1192/A.19.d del 09/02/2019;

VISTO il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 1618/A.19.d del 25/02/2019;

CONSIDERATO che per la realizzazione del modulo "Tutti al traguardo!" non sono state presentate alcune candidature di docenti interni o esterni (collaborazioni plurime) all'Istituto per il ruolo di esperti e tutor;

RILEVATA la necessità di reperire n. 4 esperti e n.1 tutor per la realizzazione del modulo "Tutti al traguardo!";

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni CONSIP nel settore merceologico di riferimento (servizi per la formazione);

RILEVATA la possibilità di affidare a soggetti giuridici l'area della formazione per lo svolgimento delle attività nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, del servizio di formazione e tutoraggio tramite n. 4 esperti e n. 1 tutor, per lo svolgimento del modulo "Tutti al traguardo!", per un

importo massimo complessivo di €2100,00 (per la formazione) e di €900,00 (per il tutoraggio).

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, l'affidamento diretto.

Art. 3 Importo

L'importo massimo per la realizzazione del servizio è di € 3000,00 (tremila/00) per il servizio di formazione (tramite n. 4 esperti) e di tutoraggio (tramite n. 1 tutor), IVA compresa, in conformità con quanto previsto dall'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, così come indicato in tabella:

AREA FORMATIVA:	N. di esperti per modulo	N° di ore totali	Importo orario massimo (esperti)	Importo complessivo massimo (esperti) per intero modulo
Modulo "Tutti al traguardo!" <i>Rivolto ad alunni di scuola secondaria di I grado</i>	4	30 (di cui 8 di minitennis, 8 di arti marziali, 8 di rugby e 6 di tiro con l'arco)	€ 70	€ 2100, 00
	N. di tutor per modulo	N° di ore totali	Importo orario massimo (tutor)	Importo complessivo massimo (tutor)
	1	30	€ 30	€ 900, 00

Art. 4 Tempi di esecuzione

Le attività si svolgeranno durante l'anno scolastico 2018/19 e saranno definite in sede di stipula del contratto.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Ruggeri Chiara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Chiara Ruggeri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse