



P.

LA MINIERA DI GIOVE

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale e Operativa: Via General Cantore, 11 21046 Malnate VA
Tel.: 0332.42.92.12 coopminiera@gmail.com www.laminieradigiove.com
IVA e C. F. 03072170123

COPIA PER LA FAMIGLIA

SERVIZI PARASCOLASTICI MENZA – ANIMAZIONE - DOPOSCUOLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “ANNA FRANK” Anno Scolastico 2023-2024

REGOLAMENTO

1. Durante le ore di frequenza dei servizi il personale non è responsabile rispetto agli effetti personali che gli iscritti hanno con sé. Si consiglia pertanto di non portare oggetti o effetti personali di valore (monetario e/o affettivo) che non siano strettamente legati all'utilizzo quotidiano per lo svolgimento delle attività di studio, al fine di evitare eventuali perdite o danneggiamenti.
2. Il personale non è autorizzato a custodire eventuali oggetti di valore portati da casa.
3. Il personale non è autorizzato a somministrare farmaci. Nel caso di farmaci salvavita è necessario fornire al personale della Cooperativa copia della prescrizione medica indicante anche le modalità di somministrazione del farmaco ed il farmaco in oggetto. Analoga procedura è richiesta nel caso di medicinali da somministrare imprescindibilmente durante l'orario di permanenza presso il servizio.
4. Al fine di garantire un corretto e sereno svolgimento delle attività, evitando un continuo andirivieni di persone, le uscite sono consentite solo nelle fasce orarie previste: ore **14.30**, al termine del servizio mensa; ore **15.00** al termine del servizio animazione; ore **16.00 e 17.15** per chi frequenta il servizio di doposcuola. In caso di necessità di uscita diversa (saltuaria o fissa) è necessario compilare il modulo apposito, da richiedere agli educatori.
5. È richiesta la puntualità negli orari di uscita.
6. Per gli alunni frequentanti il doposcuola la merenda pomeridiana deve essere portata da casa. Gli educatori indicheranno il momento in cui è possibile consumarla all'interno del programma delle attività.
7. I genitori che desiderassero avere momenti di confronto con gli educatori e/o il coordinatore di progetto possono richiedere un appuntamento che sarà fissato al di fuori degli orari di funzionamento del servizio.
8. I buoni pasto saranno venduti dalla Cooperativa La Miniera di Giove (IBAN IT02E0538750410000042335465).
9. È possibile richiedere diete speciali per motivi etico - religiosi attraverso una autocertificazione alla Direzione della Cooperativa. Per patologie mediche è necessario provvedere alla consegna di un certificato medico nel quale siano specificati i cibi da evitare affinché si possa redigere una dieta corretta.

CONDIZIONI DI FREQUENTAZIONE e MODALITÀ DI PAGAMENTO

MENSA, ANIMAZIONE e DOPO – SCUOLA

Nei giorni di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì, dalle ore 13.35 alle ore 17.15, i servizi parascolastici saranno attivi dal giorno 2 Ottobre 2023 al giorno 1 Giugno 2024 seguendo il calendario scolastico della scuola secondaria di primo grado “Anna Frank”. Il servizio sarà attivato con un minimo di 30 iscrizioni.

1. Le quote MENSILI per i Servizi sopraindicati sono:

TIPO DI SERVIZIO: MENSA	COSTO
BUONO PASTO	€ 6,00
QUOTA MENSILE per ASSISTENZA durante la MENSA	€ 18,00

TIPO DI SERVIZIO: ANIMAZIONE	COSTO
QUOTA MENSILE per ANIMAZIONE per chi non è iscritto al doposcuola	€ 12,00

TIPO DI SERVIZIO: DOPOSCUOLA	COSTO
------------------------------	-------

QUOTA MENSILE per DOPOSCUOLA cinque giorni	€ 150,00
QUOTA MENSILE per DOPO SCUOLA tre giorni	€ 120,00

2. All'inizio di ogni mese la famiglia riceverà via e – mail o tramite messaggio Whatsapp la nota spesa della retta da versare entro il 10 del mese in corso.
3. I pasti saranno conteggiati a fine mese. Nella nota spesa verranno indicati il costo dei buoni pasto del mese appena terminato e la retta del mese entrante (ad esempio Nota spese dicembre: buoni pasto mese novembre + retta mese dicembre).
4. Non appena definiti i giorni di rientro scolastico e le attività/impegni di ciascuno (ad esempio catechismo, sport, etc.) i giorni di presenza alla mensa dovranno essere stabiliti e mantenuti per tutto l'anno, salvo eventuali eccezioni. Qualsiasi **cambiamento** a lungo termine, dovuto all'organizzazione familiare, deve essere comunicato tempestivamente alla Cooperativa via mail (coopminiera@gmail.com). Una volta definiti i giorni di presenza alla mensa sul foglio di iscrizione, tali indicazioni faranno fede per la prenotazione del pasto. Nel caso in cui il ragazzo dovesse essere assente in uno o più giorni già definiti, se non riceveremo via Whatsapp entro le ore 9.00 del giorno stesso disdetta, il pasto sarà comunque conteggiato e da pagare da parte della famiglia.
In caso di assenza o di presenza straordinaria del proprio figlio alla mensa, il genitore dovrà inviare un messaggio entro e non oltre le ore 9.00 della mattina stessa. Il numero a cui inviare i messaggi verrà comunicato a inizio servizio. I messaggi eventualmente inviati oltre l'orario indicato, non avranno valore di disdetta del pasto, che verrà addebitato alla famiglia. Nel messaggio dovranno essere indicati **NOME, COGNOME e CLASSE dell'alunno**. Anche nel caso di **mancato avviso** dell'assenza, il pasto sarà comunque addebitato.
5. La Cooperativa non accetterà l'iscrizione per l'anno scolastico 2024-2025 per i ragazzi che non fossero in regola con i pagamenti dell'anno precedente (2023-2024) e fino alla regolarizzazione degli stessi. Una volta saldati gli eventuali debiti, l'iscrizione verrà accolta.
6. La Direzione della Cooperativa informa che, in virtù della vigente normativa (L. 54/06), in caso di separazione/divorzio dei genitori si intende applicato il regime di affidamento condiviso del minore con eguali diritti fra i genitori. In caso contrario dovrà essere esibita idonea documentazione giudiziaria attestante l'affidamento esclusivo.
Anche eventuali altre specifiche restrizioni e/o limitazioni all'esercizio della responsabilità genitoriale dovranno essere previamente comunicate ed opportunamente documentate.
Il genitore che riceve dalla Cooperativa informazioni e/o documentazione relativa al minore è obbligato a darne notizia e/o copia anche all'altro genitore. La Cooperativa non è tenuta a dare doppia comunicazione o doppia copia per ciascuno dei genitori: anche in caso di separazione la circolazione delle informazioni fra i genitori è a carico degli stessi.
I genitori, la cui situazione di coppia dovesse cambiare nel corso dell'anno scolastico, si impegnano a darne notizia alla Direzione per consentire un'opportuna organizzazione.
7. La Direzione chiede di essere avvisata in merito a qualunque informazione sanitaria particolarmente importante riguardante l'iscritto/a (malattie, medicine o allergie). IN CASO DI POSSIBILI CONSEGUENZE dovute all'omissione di tali informazioni, LA DIREZIONE **NON** SI ASSUME NESSUNA RESPONSABILITÀ IN MERITO. Ogni notizia è tutelata dalla legge sulla privacy e dal segreto professionale. È predisposto a tal proposito un modulo da compilare nelle parti necessarie al fine di fornire anche altri tipi di informazioni che possano migliorare la relazione ed il lavoro con il minore.
8. È obbligatorio compilare e restituire le deleghe e le autorizzazioni debitamente firmate (anche laddove non si acconsenta a delegare o ad autorizzare).
9. La Direzione in un'ottica di collaborazione può richiedere dei colloqui con i genitori qualora dovessero emergere esigenze di confronto. Tali incontri si svolgeranno previo appuntamento al di fuori degli orari di funzionamento dei servizi.
10. È possibile la sospensione o il ritiro del minore dai servizi parascolastici durante l'anno scolastico tramite comunicazione scritta alla Cooperativa che provvederà alla sospensione della richiesta di pagamenti per i mesi successivi. Tale comunicazione dovrà pervenire alla Cooperativa almeno due settimane prima dell'interruzione.
11. La Direzione informa le famiglie che gli educatori effettuano periodici incontri di confronto con gli insegnanti al fine di concordare metodologie, strategie e priorità di lavoro e scambiare reciprocamente informazioni e punti di vista.
12. I ragazzi iscritti e il personale della Cooperativa impegnato nei servizi parascolastici sono coperti da assicurazione.
13. **La firma del Modulo di Iscrizione implica l'accettazione completa del presente Regolamento (consegnato in copia alla Famiglia).** Una lettura poco attenta, che comporti la parziale o totale ignoranza del contenuto, non giustifica eventuali inadempimenti, reclami o pretese. La Direzione si riserva di prendere provvedimenti a seconda dei casi.
14. I Firmatari si impegnano a far frequentare al minore i servizi scelti secondo le modalità indicate ed a saldare quanto dovuto con la Direzione secondo i tempi concordati e qui di seguito indicati:
a mezzo BONIFICO BANCARIO intestato a La Miniera di Giove Società Cooperativa Sociale presso
BPB BANCA filiale di Malnate VA **IBAN** IT02E0538750410000042335465
15. L'iscrizione ai servizi si intende perfezionata ed effettiva con il versamento della relativa quota.